

令和6年度（第2回）

公益財団法人名古屋フィルハーモニー交響楽団

職員選考試験要項

令和6年度（第2回）公益財団法人名古屋フィルハーモニー交響楽団職員の選考試験を、次のとおり実施します。

1. 公益財団法人名古屋フィルハーモニー交響楽団の概要

名古屋フィルハーモニー交響楽団は昭和41年に結成され、昭和48年に名古屋市の出捐により財団法人となり、平成24年に公益財団法人に移行し現在に至っています。交響管弦楽による音楽芸術の普及向上を図り文化の発展に寄与することを目的とし、愛知県芸術劇場コンサートホール及び日本特殊陶業市民会館フォレストホールを主会場に、定期演奏会をはじめ年間約110回の演奏会を行なっています。

2. 本選考試験について

この選考試験の合格者は、まず嘱託職員として委嘱され、その後、嘱託職員としての勤務成績が優秀な方は、所定の試験を経て財団職員に登用されます（「6. 勤務条件」を参照）。

3. 選考区分、採用予定人員、受験資格等

(1) 選考区分、採用予定人員、主な職務内容

選考区分	採用予定人員	職務内容
職員 (嘱託職員)	1名	営業・広報・演奏企画等の事務局業務

(2) 受験資格

四年制の大学を卒業した者（令和7年3月卒業見込みの者を含む）

(3) 次のいずれかに該当する方は受験できません。

- ア 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む）
- イ 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4. 選考方法

(1) 第1次試験

指定の提出書類による書類審査（7. 受験手続を参照）

※ 学歴又は職歴、資格免許や各種技能、志望動機、学業成績等の観点から総合的に審査を行います。

(2) 第2次試験

第1次試験（書類審査）通過者に対し第2次試験を実施します。

- 日 時 令和7年2月27日（木）9:05 受付開始
- 試験会場 名古屋市音楽プラザ3階 控室（予定）
名古屋市中区金山一丁目4番10号
金山総合駅徒歩5分
（日本特殊陶業市民会館 北隣り）

- 試験の種類・内容等

種類	形式	試験時間	内容
一般知能試験	択一式	9:30～10:30	判断推理、資料解釈、数的処理、文章理解等
小論文試験	記述式	10:50～11:50	業務知識並びに論理的思考力・表現力をみる試験
面接	個人面接	13:00～	業務遂行に関する意欲・適性・経験等をみる面接

※ いずれかの試験科目が一定の基準に達しない場合、他の試験科目の成績にかかわらず不合格となります。

※ 選考にあたっては、一次試験（書類審査）の結果も加味されます。

- 第2次試験合格発表 令和7年3月上旬
可否を問わず通知します。
当団ウェブサイトにも合格者の受験番号を掲載します。電話等によるお問合せには応じません。

(3) 第3次試験

第2次試験合格者に対して次の通り実施します。

詳細は第2次試験合格発表の際、合格者に通知します。

- 日 時 令和7年3月中旬
- 試験会場 名古屋市音楽プラザ3階 控室（予定）
- 試験方法 個人面接
- 第3次試験合格発表 令和7年3月中旬予定
可否を問わず通知します。
当団ウェブサイトにも合格者の受験番号を掲載します。電話等によるお問合せには応じません。

5. 採用までの手順と手続

採用時期は、別途通知する所定の手続きを経た後、財団と合格者による協議により令和7年4月1日～令和7年6月1日の間において定めることを予定しています。

受験資格及び試験申込書記載事項を調査した結果、受験資格がない場合、または試験申込書記載事項に不正がある場合は、合格が取り消されることがあります。

6. 勤務条件

(1) 委嘱期間

委嘱日から1年間です。

なお、勤務成績により最長2年まで委嘱期間が更新されます。

嘱託職員としての勤務成績が優秀な方は、所定の試験を経て財団職員に採用されます。

ただし、職務内容については、嘱託職員の職務内容とは異なる場合があります。

※ 財団職員は60歳定年となります。

(2) 勤務時間、週休日、有給休暇等

ア 勤務時間は原則午前9時から午後5時45分までで、休憩時間（1時間）を除いて実働7時間45分です。業務内容によっては、勤務時間が変更になる場合や、1ヶ月単位の変形労働制となる場合があります。

イ 勤務時間は1ヶ月を平均し、1週につき38時間45分です。

ウ 超過勤務が発生する場合があります。

エ 週休は、1週間に2日、又は4週間を通じて8日です。

その他に、国民の祝日、年末年始休暇があります。

オ 年次有給休暇は1年度につき20日（4月1日採用の場合。採用月により付与日数が異なります。）です。その他に特別休暇、臨時休暇制度があります。

(3) 勤務場所

名古屋フィルハーモニー交響楽団事務局（名古屋市音楽プラザ4階）

(4) 給与等

● 給与 大学卒初任給 222,100円

（令和6年12月15日現在。前歴加算の制度があります。）

ただし、嘱託職員の委嘱期間中は、月額213,200円となり、昇給はありません。

※ 財団の経営状況等により変動する可能性があります。

※ 給与関係の規程改正が行われた場合は、その定めるところによります。

● 諸手当 通勤手当、超過勤務手当、賞与（令和6年度実績4.6月／年）

● 社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険の各種保険制度に加入

7. 受験手続

(1) 試験申込書の入手方法

- ◆ウェブサイト 当団ウェブサイトよりダウンロードできます。
<http://www.nagoya-phil.or.jp/>
- ◆郵送での請求 封筒の表に試験申込書請求と記入、住所・氏名を明記し 140 円切手を貼付した角形 2 号(A4 サイズ)の返信用封筒を、事務局宛に送付してください。

(2) 申込方法

- ア 提出書類
 - ① 令和 6 年度（第 2 回） 職員選考試験受験申込書兼履歴書
 - ② 写真票・受験票
 - ③ 宛名票
 - ④ 卒業大学の成績証明書／開封無効

- イ 申込締切 **令和 7 年 1 月 31 日（金）必着**
封筒の表に「受験申込」と赤で記入してください。

一次試験（書類審査）の結果は申込者全員の方に令和 7 年 2 月 7 日（金）（予定）に発送します。

なお、提出書類が不足している場合は不合格となりますのでご注意ください。

8. 申込先（問合せ先）

〒460-0022 名古屋市中区金山一丁目 4 番 10 号 名古屋市音楽プラザ 4 階
公益財団法人名古屋フィルハーモニー交響楽団事務局 総務部
TEL : 052-322-2774 FAX : 052-322-3066
メール : soumu@nagoya-phil.or.jp
ウェブサイト : <http://www.nagoya-phil.or.jp/>